|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждено распоряжением Администрации городского поселения город Поворино  от 07.11.2016 № 166-р |

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**"Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации"**

# РАЗДЕЛ 1. «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 3640100010001056106 |
| 3. | Полное наименование услуги | Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации. |
| 4. | Краткое наименование услуги | Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации. |
| 5. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постановление Администрации городского поселения города Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области №522 от 28.12.2015 г. |
| .6. | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7. | Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги | - радиотелефонная связь;  - единый портал государственных услуг;  - региональный портал государственных услуг;  - официальный сайт органа; |

# РАЗДЕЛ 2. «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок предоставления в зависимости от условий** | | **Основания отказа в приеме документов** | **Основания отказа в предоставлении «услуги»** | **Основа**  **ния приостановления предоставления «услуги»** | **Срок приостановления предоставления «услу**  **ги»** | **Плата за предоставление «услуги»** | | | | | **Способ обращения за получением «услуги»** | **Способ получения результата «услуги»** |
| **При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)** | **При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения)** | **наличие платы (гос. пошлины)** | **реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)** | | **КБК для взимания платы (гос. пошлины), в том числе для МФЦ** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | | **9** | | **10** | **11** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | | | | | | | |
| не должен превышать 10 рабочих дней | не должен превышать 10 рабочих дней | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют. | 1.Администрация не вправе устанавливать публичный сервитут на заявленных земельных участках;  2.Сведения, предоставленные в заявлении и документах, не соответствуют цели установления публичного сервитута;  3.Установление публичного сервитута на заявленных земельных участках невозможно;  4.Нарушение установленных в соответствии с разделом 4 настоящей технологической схемы порядка подачи заявления или требований к составу документов, 5.Несоответствие деятельности, которая осуществляется в границах полос отвода автомобильных дорог | **«-»** | **«-»** | **-** | | **-** | | **-** | Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в многофункциональный центр. | Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в многофункциональный центр. |

# РАЗДЕЛ 3. «СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЯХ «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение «услуги»** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»** | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление «услуги» представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установлен**  **ные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | | |
|  | Заявителями являются физические и юридические лица - владельцы инженерных коммуникаций, планирующие осуществить прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию на земельных участках в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения ( | копия документа, удостоверяющего личность заявителя | документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи определенных законодательством должностных лиц; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание | имеется | Гражданин РФ старше 18 лет | доверенность | в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; |

# РАЗДЕЛ 4. «ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые представляет заявитель для получения «услуги»** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия** | **Условие предоставления документа** | **Установленные требования**  **к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/**  **заполнения документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | | |
| 1 | заявление | Заявление об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации | 1 оригинал | Лично либо по почте с уведомлением, в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала | Заявление по форме указанной в приложении.  Сведения указанные в заявлении подтверждаются подписью лица  подавшего заявление, с указанием даты подачи заявления с указанием даты подачи заявления | Приложение 1 | Приложение 2 |
| 2 | документ, удостоверяющего личность заявителя | Паспорт гражданина РФ | 1 копия | Лично либо по почте с уведомлением, в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала | Не просрочен | **«-»** | **«-»** |
| 3 | документ, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица | доверенность | 1 копия | Лично либо по почте с уведомлением, в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала | Не просрочена | **«-»** | **«-»** |
| 4 | кадастрового паспорта земельного участка или кадастровая выписка | Кадастровый паспорт или выписка | 1 копия | Лично либо по почте с уведомлением, в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала | с обозначением на таких копии или кадастровой выписке планируемых границ сферы действия публичного сервитута | **«-»** | **«-»** |
| 5 | схема размещения объекта | схема размещения объекта | 1 оригинал | Лично либо по почте с уведомлением, в форме электронного документа с использованием Единого портала и (или) Регионального портала | в масштабе 1:500 (при пересечении инженерными коммуникациями автомобильной дороги) или в масштабе 1:2000 (при расположении инженерных коммуникаций вдоль автомобильной дороги | **«-»** | **«-»** |
| 6 | согласие | согласие | 1 копия | Лично либо по почте с уведомлением | Владелец дает согласие автомобильной дороги дает согласие на планируемое размещение инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги; | **«-»** | **«-»** |
| 7 | договор | договор | 1 копия | Лично либо по почте с уведомлением | Договора заключенные владельцами инженерных коммуникаций, осуществляющими прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, с владельцем автомобильной дороги | **«-»** | **«-»** |

# РАЗДЕЛ 5. «ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ, ПОЛУЧАЕМЫЕ ПОСРЕДСТВОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквизиты актуальной технологичес**  **кой карты межведомственноговзаимодей**  **ствия** | **Наименование запрашиваемого документа (сведения)** | **Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия** | **Наименование органа (организации), направляющего (ей)межведомствен**  **ный запрос** | **Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос** | **SID электронного сервиса/ наименование вида сведений** | **Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия** | **Формы (шаблоны) межведомст**  **венного запроса и ответа на межведом**  **ственный запрос** | **Образцы заполнения формы межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | | | |
| **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** | **«-»** |

# РАЗДЕЛ 6. «РЕЗУЛЬТАТ «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ УСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ/документы, являющийся (иеся) результатом «услуги»** | **Требования к документу/**  **документам, являющемуся (ихся) результатом «услуги»** | **Характеристика результата «услуги» (положительный/**  **отрицательный)** | **Форма документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «услуги»** | **Образец документа/ документов, являющегося (ихся) результатом «услуги»** | **Способ получения результата «услуги»** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов «услуги»** | |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | | | |
| 1 | уведомлением об отказе в рассмотрении заявления | С указанием основания отказа | отрицательный | **«-»** | **«-»** | Лично либо по почте с уведомлением | 5 лет | 1 год |
| 2 | Копия постановления администрации об установлении публичного сервитута | в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об установлении публичного сервитута направляется заявителю,а также в орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости в соответствии с законодательством о государственном кадастре недвижимости. | положительный | **«-»** | **«-»** | По почте с уведомлением | 5 лет | 1 год |

# РАЗДЕЛ 7. «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Сроки исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | **Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | |
| 1 | прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов | Регистрация заявлений должна содержать:  -дату получения и регистрационный номер заявления;  -наименование заявителя, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), его местонахождение и телефон;  -сведения о представленных документах (наименование, количество листов);  -кадастровые номера земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут;  -цель установления публичного сервитута. | 1 рабочий день | Специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов | Автоматизированное рабочее место | - |
| 2 | рассмотрение представленных документов | Проверка данных | 3 рабочих дня | Специалист, ответственный за предоставление услуги | **«-»** | **«-»** |
| 3 | подготовка проекта постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги | В случае наличия или отсутствия оснований для отказа,  составляется уведомление об отказе или проект постановления об установлении публичного сервитута | 10 рабочих дней | **«-»** | **«-»** |
| 4 | выдача (направление) заявителю постановления администрации об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги. | Копия постановления или уведомления об отказе отправляется заявителю по почте письмом с уведомлением | 4 рабочих дня | **«-»** | **«-»** |

# РАЗДЕЛ 8. «ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ» В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «услуги»** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставле**  **нии «услуги»** | **Способ формирования запроса о предоставлении «услу**  **ги»** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «услуги» и иных документов, необходимых для предоставления «услуги»** | **Способ оплаты государственной пошлины за предоставление «услуги» и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «услуги»** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «услуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «услуги»** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации.** | | | | | | |
| на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале, Региональном портале | на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале, Региональном портале | на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале, Региональном портале | на официальном сайте администрации в сети Интернет, на Едином портале, Региональном портале | Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе. | Получение результата муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено | Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональные центры, с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя |

**Перечень приложений:**

Приложение 1 (форма заявление)

Приложение 2 (шаблон заполнения)

Приложение № 1

к технологической схеме

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (регистрационный номер) | В Администрацию городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области |
|  | (указать наименование уполномоченного органа) |
| (дата регистрации) |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации**

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица и паспортные данные)

просит установить публичный сервитут в отношении земельного участка в границах полосы отвода автомобильной дороги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование автомобильной дороги)

с кадастровым № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящегося по адресу:

(субъект Российской Федерации, город, поселок, село и др., улица, дом, строение, владение и др., иные адресные ориентиры)

(далее – Участок), для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид разрешенного использования)

в границах, указанных в кадастровой карте (плане) Участка, на срок действия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| с |  | по |  | . |

Местонахождение заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, юридический адрес или адрес места жительства заявителя)

(индекс, почтовый адрес заявителя)

Телефон и факс (с указанием кода города) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  | ОГРН |  |

(дополнительная информация, указываемая заявителем при подаче заявления)

Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Копию принятого решения прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес заявителя)

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель |  |
|  | (должность, Ф.И.О., подпись) |

М.П.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

В соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F8F58F5DC28C8121E45F7CE25F72D46DBB6169E6EA2C8171C011F6F158C8B9P) от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 2

к технологической схеме

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| (регистрационный номер) | В Администрацию городского поселения город Поворино Поворинского муниципального района Воронежской области |
|  | (указать наименование уполномоченного органа) |
| (дата регистрации) |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации**

Общество с ограниченной ответственностью "Ромашка"

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица и паспортные данные)

просит установить публичный сервитут в отношении земельного участка в границах полосы отвода автомобильной дороги \_\_Р-114\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование автомобильной дороги)

с кадастровым № \_\_\_\_\_\_\_00:00:00000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящегося по адресу:

г.Поворино, ул.Ткацкая

(субъект Российской Федерации, город, поселок, село и др., улица, дом, строение, владение и др., иные адресные ориентиры)

(далее – Участок), для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид разрешенного использования)

в границах, указанных в кадастровой карте (плане) Участка, на срок действия

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| с | 01.01.2015 | по | 31.12.2015 | . |

Местонахождение заявителя \_\_000000, г.Поворино, ул.Ткацкая, 5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, юридический адрес или адрес места жительства заявителя)

(индекс, почтовый адрес заявителя)

Телефон и факс (с указанием кода города) \_\_\_8(000)000-00-00 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИНН | 1111111111 | ОГРН | 111111111 |

(дополнительная информация, указываемая заявителем при подаче заявления)

Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Копию принятого решения прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_000000, г.Поворино, ул.Ткацкая, 5\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес заявителя)

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель | Директор И.И.Иванов |
|  | (должность, Ф.И.О., подпись) |

М.П.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ | 18 | ” | 12 | 20 | 14 | г. |

В соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F8F58F5DC28C8121E45F7CE25F72D46DBB6169E6EA2C8171C011F6F158C8B9P) от 27.07.2006

№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

"\_18\_" \_\_\_\_12\_\_\_\_\_ 20\_14\_ г. \_\_\_\_\_Иванов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_